

**Предложения Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания по улучшению деятельности каждой организации социального обслуживания, участвовавшей в проведении независимой оценки в 2023 году**

№ п/п	Наименование организации социального обслуживания	Предложения
1	ЛОГБУ «Будогощский ПНИ»	<ul style="list-style-type: none"><li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов.</li><li>• Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li></ul>
2	ЛОГБУ «Вознесенский дом интернат»	<ul style="list-style-type: none"><li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li></ul>
3	ЛОГБУ «Волосовский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"><li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию:<ul style="list-style-type: none"><li>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг;</li><li>о порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых организацией;</li><li>о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;</li><li>о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг;</li><li>о возможности получения социальных услуг бесплатно;</li><li>о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг.</li></ul></li><li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов, поручни, расширенные дверные проемы.</li><li>• Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li></ul>

4	ЛОГБУ «Волховский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг.</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
5	ЛОГБУ «Всеволожский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
6	ЛОГБУ «Гатчинский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
7	ЛОГБУ «Каменногорский дом интернат для престарелых и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг.</li> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов.</li> <li>• Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
8	ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет"); о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг.</li> <li>• Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической</li> </ul>

		<p>информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
9	ЛОГБУ «Кингисеппский дом интернат для престарелых граждан и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации следующую информацию: о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов) (при наличии соответствующих видов деятельности).</li> <li>• Разместить на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
10	ЛОГБУ «Кировский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
11	ЛОГБУ «Лодейнопольский специальный дом интернат для престарелых и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет"); о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг; об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц.</li> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов, сменные кресла-коляски, специально оборудованные для инвалидов санитарно-гигиенические помещения.</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
12	ЛОГБУ «Лужский психоневрологический интернат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
13	ЛОГБУ «Ленинградский областной дом-интернат ветеранов войны и труда»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>

14	ЛОГБУ "Сясьстройский психоневрологический интернат"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
15	ЛОГБУ «Тихвинский дом - интернат для престарелых и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
16	ЛОГБУ «Ленинградский областной многопрофильный реабилитационный центр для детей-инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
17	ЛОГБУ «Геронтологический центр Ленинградской области»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
18	ЛОГАУ «Бокситогорский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
19	ЛОГАУ «Всеволожский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
20	ЛОГБУ «Волосовский КЦСОН «Берегиня»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц. Рекомендуется внести соответствующую информацию на стенд организации.</li> <li>• Разместить на сайте организации информацию о наличии технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).</li> </ul>
21	ЛОГБУ «Волховский комплексный центр социального обслуживания населения «Береника»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
22	ЛОГБУ «Выборгский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить размещение в организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
23	ЛОГБУ «Выборгский комплексный центр социального обслуживания населения «Добро пожаловать!»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>

24	ЛОГБУ «Гатчинский комплексный центр социального обслуживания населения «Дарина»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами), а также специально оборудованные для инвалидов санитарно-гигиенические помещения.</li> </ul>
25	ЛОГБУ «Кингисеппский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов, сменные кресла-коляски.</li> </ul>
26	ЛОГАУ «Кингисеппский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
27	ЛОГБУ «Киришский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разместить на стендах внутри помещений информацию: о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет"); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
28	ЛОГАУ «Кировский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами), сменные кресла-коляски.</li> </ul>
29	ЛОГБУ «Лодейнопольский центр социального обслуживания населения «Возрождение»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Привести в соответствии с нормативными требованиями поручни, расширенные дверные проемы.</li> </ul>
30	ЛОГБУ «Ломоносовский комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечить размещение в организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
31	ЛОГАУ «Лужский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
32	ЛОГБУ «Подпорожский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
33	ЛОГБУ «Приозерский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>

	населения»	
34	ЛОГБУ «Сланцевский центр социального обслуживания несовершеннолетних «Мечта»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
35	ЛОГБУ «Сланцевский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Надежда»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями стоянки для автотранспортных средств инвалидов.</li> </ul>
36	ЛОГАУ «Сосновоборский многопрофильный реабилитационный центр»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
37	ЛОГБУ «Тихвинский комплексный центр социального обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
38	ЛОГБУ «Госненский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дельфиненок»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
39	ООО «Современная Медицинская Служба»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</li> <li>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии);</li> <li>о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;</li> <li>о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания;</li> <li>об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.</li> </ul> </li> <li>• Разместить на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
40	ООО «Медицинский центр «Возрождение»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
41	ООО «Социальный гериатрический	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>

	центр «Опека комфорт»	
42	ООО «СОЦИАЛЬНЫЙ ГЕРИАТРИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ОПЕКА»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
43	ООО «Пансионат для пожилых людей «Невская Дубровка»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
44	ООО «Стомамедсервис»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
45	ООО «Реабилитационно-Восстановительный Центр «Лесное»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
46	ООО «Реабилитационно-Восстановительный Центр «Озерный»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
47	ООО «Здоровое поколение»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
48	ООО «ДОВЕРИЕ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
49	ООО «ЗАБОТА И ОПЕКА»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
50	ООО «Пансионат в Разливе»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
51	ООО «Центр социального назначения «Конкордия-плюс»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями поручни, расширенные дверные проемы.</li> </ul>
52	ООО «Золотое время»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
53	ООО «Центр медицинской техники»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
54	ЧУ «Колтушский центр социально-диаконического обслуживания населения»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями сменные кресла-коляски.</li> </ul>
55	Фонд «Светлица»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями поручни, расширенные дверные проемы.</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
56	Фонд «Пансион для пожилых людей»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
57	АНО «Покровская обитель»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями поручни, расширенные дверные проемы.</li> </ul>
58	АНО «Медико-социальный центр»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию об объеме предоставляемых социальных услуг.</li> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
59	ООО «Реабилитационно-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о режиме, графике работы с</li> </ul>

	восстановительный центр «Прибрежный»	указанием дней и часов приема, перерыва на обед.
60	Фонд «Тёплый дом»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
61	МОО «Еврейский Благотворительный Центр «Забота - Хэсэд Авраам»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
62	СГБУ «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов по зрению»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами), сменными креслами-колясками.</li> </ul>
63	ФГБУЗ «Санкт-Петербургский Дом-пансионат ветеранов науки Российской академии наук»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
64	СГБУ «Психоневрологический интернат № 3»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: об объеме предоставляемых социальных услуг; создать раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul>
65	СГБУ «Дом ветеранов войны и труда №1»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
66	ООО «Эглин»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию об объеме предоставляемых социальных услуг.</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Обеспечить размещение в организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
67	ООО «ДОМ ДРУЖБЫ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, а также организовать техническую</li> </ul>



		возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).
68	ООО «Пансионат»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
69	ООО «Резиденция»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
70	ООО «Эпоха»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами).</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
71	АНО содействия формированию семейных ценностей «Здоровая семья»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
72	Благотворительный фонд «ДОБРО ПРИ СВЯТО-ИЛЬИНСКОМ ХРАМЕ ВЫБОРГСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
73	Православная местная религиозная организация Приход Спасо-Преображенского собора г. Тихвина	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
74	ИП Алексеев А.А.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>
75	ИП Артемьева Ю.А.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет"); о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности).</li> </ul>
76	ИП Кивимейстер Максим Александрович	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul>

77	ИП Берестнева Н.Г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов); о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности); о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Создать на сайте организации раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Организовать доступность санитарно-гигиенических помещений для инвалидов.</li> </ul>
78	ИП Левкович М.А.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: о структуре и органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии); о положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания, о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет"); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию:</li> </ul>

		<p>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</p> <p>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов), о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</p>
79	ООО «СОЦИАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПОМОЩНИК»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
80	ООО «Верность»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о структуре и органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> <li>о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии);</li> <li>о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы;</li> <li>о попечительском совете организации социального обслуживания, о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов), о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);</li> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов), информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul> </li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта,</li> </ul>

		<p>средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</p> <p>о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами), поручни, расширенные дверные проемы.</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
81	АО «Почта России»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
82	ООО «Гармония»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности), о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний; добавить раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии).</li> <li>• Обеспечить реализацию возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li> </ul>
83	ООО «Система забота»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
84	АНО «Новые перспективы»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul>
85	МОО «Диалог поколений»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка,</li> </ul>

		<p>коллективном договоре (с приложение электронного образа документов).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разместить на стендах внутри помещений информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний (при наличии); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul> </li> </ul>
86	ИП Дудникова Е.Г.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</li> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов);</li> <li>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков);</li> <li>создать раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul> </li> <li>Разместить на стендах внутри помещений информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов);</li> <li>о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul> </li> </ul>
87	ООО «Леге»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Привести в соответствии с нормативными требованиями входные группы пандусами (подъемными платформами), сменные кресла-коляски.</li> </ul>
88	ООО «Сертоловский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Виктория»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разместить на сайте организации информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>Разместить на стендах внутри помещений информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах</li> </ul> </li> </ul>

		<p>внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов);</p> <p>о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</p>
89	АНО «Центр социально-психологической поддержки населения «МАТРОНА»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить размещение в организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
90	ИП Велькина Т.А.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о структуре и органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> <li>о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии);</li> <li>о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания, о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</li> <li>информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul> </li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</li> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах</li> </ul> </li> </ul>

		<p>внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложение электронного образа документов);</p> <p>о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</p>
91	ИП Игнатъева Н.Н.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов);</li> <li>о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);</li> <li>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul> </li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul>
92	ИП Бучкина М.Н.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о режиме, графике работы с указанием дней и часов приема, перерыва на обед;</li> <li>о контактных телефонах с указанием кода населенного пункта, в котором расположена организация социального обслуживания, и об адресах электронной почты;</li> <li>о структуре и органах управления организации социального обслуживания с указанием наименований структурных подразделений (органов управления), фамилий, имен, отчеств и должностей руководителей структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адресов официальных сайтов структурных подразделений (при наличии), адресов электронной почты структурных подразделений (при наличии);</li> <li>о положениях о структурных подразделениях организации социального обслуживания (при их наличии); о персональном составе работников организации социального обслуживания с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы; о попечительском совете организации социального обслуживания;</li> <li>о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (наличии</li> </ul> </li> </ul>

		<p>оборудованных помещений для предоставления социальных услуг, в том числе библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</p> <p>о порядке и условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых организацией;</p> <p>о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;</p> <p>о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг;</p> <p>о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);</p> <p>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложением электронного образа документов);</p> <p>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний, информация о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков);</p> <p>создать раздел «Часто задаваемые вопросы»</p>
93	ГАНПОУ ЛО «Мультицентр социальной и трудовой интеграции»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>
94	УНО «Благотворительный фонд «Место под солнцем»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: <ul style="list-style-type: none"> <li>о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов);</li> <li>о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности);</li> <li>о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре (с приложением электронного образа документов);</li> <li>о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний.</li> </ul> </li> </ul>
95	Ассоциация «Потенциал»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Продолжать работу по улучшению качества оказания социальных услуг.</li> </ul>



96	ИП Левкович Е.С.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на сайте организации информацию: о финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности); о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> </ul>
97	ООО «Каменный остров»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию о проведении независимой оценки качества (в т.ч. сроки проведения независимой оценки качества, количественные результаты оценки, планы по устранению выявленных недостатков).</li> <li>• Обеспечить размещение в организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.</li> </ul>
98	ООО «Медико-социальный центр»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разместить на стендах внутри помещений информацию об объеме предоставляемых социальных услуг.</li> <li>• На сайте организации создать раздел «Часто задаваемые вопросы».</li> </ul>